

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Территориальной
административной комиссии
Березовского сельского поселения
С. П. Рябухин



**ПЛАН РАБОТЫ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ
АДМИНИСТРАТИВНОЙ
КОМИССИИ
БЕРЕЗОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Территориальной
административной комиссии
Березовского сельского поселения

 С. П. Рябухин

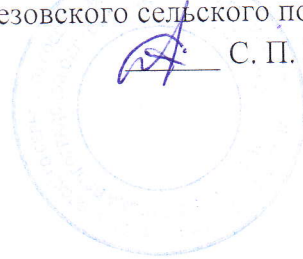


График проверок территорий Березовского сельского поселения, должностными лицами администрации Березовского сельского поселения, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, за нарушение правил благоустройства сельского поселения и иных правонарушений на 2018 год.

№п /п	Наименование населенного пункта, квартал	Дата проверки	Проверка правил благоустройства	Ф.И.О. должностного лица уполномоченного составлять протоколы
	Березовское 1 квартал	сельское	поселение	
1.	Ст.Березовская Х.Ловягин	09.01.18 19.01.18	Проверка благоустройства	Короткова О.С. Рябухин С. П.
2.	Ст.Березовская Х.Ловягин	05.02.17 15.02.17	Проверка благоустройства	Короткова О.С. Рябухин С. П.
3.	Ст.Березовская Х.Ловягин	05.03.17 15.03.17	Проверка благоустройства	Короткова О.С. Рябухин С. П. Акимов А. Н.
	2 квартал			
4.	Ст.Березовская Х.Ловягин	05.04.17 12.04.17	Проверка благоустройства, правил пожарной безопасности	Короткова О.С. Рябухин С. П. Акимов А. Н.
5.	Ст.Березовская Х.Ловягин	03.05.17 16.05.17	Проверка благоустройства, правил пожарной безопасности	Короткова О.С. Рябухин С. П. Акимов А. Н.
6.	Ст.Березовская Х.Ловягин	06.06.17 14.07.17	Проверка благоустройства, правил пожарной безопасности	Короткова О.С. Рябухин С. П. Акимов А. Н.
	3 квартал			
7.	Ст.Березовская Х.Ловягин	05.07.17 12.07.17	Проверка благоустройства, правил пожарной безопасности	Короткова О.С. Рябухин С. П. Акимов А. Н.
8.	Ст.Березовская Х.Ловягин	03.08.17 15.08.17	Проверка благоустройства, правил пожарной безопасности	Короткова О.С. Рябухин С. П. Акимов А. Н.
9.	Ст.Березовская Х.Ловягин	05.09.17 12.09.17	Проверка благоустройства, правил пожарной безопасности	Короткова О.С. Рябухин С. П. Акимов А. Н.
	4 квартал			
10.	Ст.Березовская Х.Ловягин	03.10.17 11.10.17	Проверка благоустройства	Короткова О.С. Рябухин С. П. Акимов А. Н.
11.	Ст.Березовская Х.Ловягин	08.11.17 14.11.17	Проверка благоустройства	Короткова О.С. Рябухин С. П. Акимов А. Н.
12.	Ст.Березовская Х.Ловягин	05.12.17 12.12.17	Проверка благоустройства	Короткова О.С. Рябухин С. П. Акимов А. Н.

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Форма отчета об исполнении
----------	------------------------	------------------	---------------------------	----------------------------

1. ОСНОВНЫЕ ВОПРОСЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.	Подведение итогов работы Территориальной Административной комиссии Березовского сельского поселения за 2017 год.	22.01.2017	Председатель административной комиссии Ответственный секретарь административной комиссии	Протокол
2.	Работа с поступающими административными протоколами, ведение номенклатуры дел	ежедневно	Ответственный секретарь	Ежеквартальный, годовой отчет
3.	Рассмотрение дел об административных правонарушениях в соответствии с действующим законодательством	Еженедельно каждую среду в 15 ч. 00 мин. по адресу: ст. Березовская, ул. Советская, д.22	Административная комиссия	Ежеквартальный, годовой отчет
4	Объезд территорий сельского поселения по соблюдению административного законодательства	Согласно графику (приложение к плану)	Председатель, ответственный секретарь административной комиссии; представители полиции, должностные лица администрации Березовского сельского поселения	ежеквартальный, годовой отчет
5.	Переписка с Территориальной административной комиссией Даниловского муниципального района, Волгоградской областной Административной комиссией,	По мере необходимости	Ответственный секретарь	Информация

	государственными органами исполнительной власти, правоохранительным и органами, органами местного самоуправления района по вопросам деятельности комиссии			
6.	Предоставление ежемесячной, квартальной и годовой отчетности в Территориальную Административную комиссию Даниловского муниципального района	До 5 числа месяца следующего за отчетным периодом	Ответственный секретарь	Ежеквартальный и годовой отчет
7.	Отслеживание изменений действующего законодательства «Об административных правонарушениях»	Постоянно	Ответственный секретарь	Информация
8.	Принятие необходимых мер для обращения к исполнению вынесенных комиссией решений о наложении штрафа, в том числе ст. 20.25 КоАП РФ	Постоянно	Ответственный секретарь	Согласно КоАП РФ

2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ ЧЛЕНОВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ

1.	Проведение занятий с членами административных комиссий по вопросам рассмотрения дел об административных правонарушениях	Ежеквартально	Председатель Ответственный секретарь	Протокол
----	---	---------------	---	----------

3. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ПРОБЛЕМНЫХ ВОПРОСОВ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ

1.	Заслушивание Председателя Территориальной административной комиссии Березовского сельского поселения о работе должностных лиц уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	1 раз в месяц на заседании комиссии	Председатель	Информация
----	---	-------------------------------------	--------------	------------

4. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПРОФИЛАКТИКУ СОВЕРШЕНИЯ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1.	Проведение анализа административной практики, направление представлений об устранению причин и условий способствующих совершению административных правонарушений	По мере необходимости	Административная комиссия	Ежегодный отчет
2.	Информирование населения через средства массовой информации, а также в сети интернет на официальном сайте Администрации района о результатах деятельности административной комиссии и действующих на территории муниципального образования правилах благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов, о внесении изменений в административное законодательство	Ежемесячно, по мере необходимости	Ответственный секретарь	Ежегодный отчет
3.	Проведение профилактических мероприятий по выполнению Правил благоустройства на территории городских и сельских поселений района Проведение профилактических рейдов	постоянно	Ответственный секретарь	информация

на территориях поселений по соблюдению правил сбора и вывоза бытовых отходов.			
---	--	--	--

5. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА УЛУЧШЕНИЕ КАЧЕСТВА АДМИНИСТРАТИВНЫХ МАТЕРИАЛОВ, ПОСТУПАЮЩИХ НА РАССМОТРЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ

1.	Проведение анализа качества материалов поступающих на рассмотрение комиссии, ошибок, недоработок.	Ежеквартально	Ответственный секретарь	информация
2.	Проведение занятий с должностными лицами администрации сельского поселения уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях по практике выявления и составления административных протоколов в соответствии с законодательством, информирование данных лиц об изменениях действующего законодательства в сфере административного законодательства	Ежеквартально	Ответственный секретарь	Протокол

6. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПРИНУДИТЕЛЬНОЕ ИСПОЛНЕНИЕ ПОСТАНОВЛЕНИЙ КОМИССИИ.

1	Подготовка и направление в службу судебных приставов постановлений комиссии о наложении административных наказаний в виде штрафов, для принудительного взыскания, сроки добровольной уплаты по которым истекли.	По мере необходимости	Ответственный секретарь	Информация
2	Составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 20.25 КоАП РФ, в отношении лиц, не уплативших административный штраф и организация направления их мировому судье для рассмотрения.	По мере необходимости	Ответственный секретарь	Ежеквартальный, годовой отчет

**7. МЕРОПРИЯТИЯ СВЯЗАННЫЕ С ОБЖАЛОВАНИЕМ ПОСТАНОВЛЕНИЙ
АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ**

1.	Подготовка и направление запрашиваемых материалов в прокуратуру, судебные органы.	По мере поступления запросов, жалоб	Ответственный секретарь	Ежеквартальный, годовой отчет
----	---	-------------------------------------	-------------------------	-------------------------------

Ответственные секретарь Территориальной
административной комиссии
Березовского сельского поселения:



О. С. Короткова